

Stundennachweis / Abrechnungsmonat

Name MitarbeiterIn

MA Nr.

MG Nr.

.....



AuftraggeberIn

Name .....

Straße .....

PLZ Ort .....

Tätigkeits-Code eintragen:

- BD: Begleitsdienst (z.B. Einkaufen, Fahrdienst)
- BG: Botengänge
- GA: Gartenarbeit
- GL: Gesellschaft leisten
- HH: Hilfe im Haushalt
- HW: Reparaturen
- TU: techn. Unterstützung
- VP: Verhinderungspflege
- SO: Sonstiges
- BV: GL mit Betreuungsvertrag

			⇒	Abgabedatum Stundennachweis		
Datum	Arbeitszeit von bis	Stunden	gefahrene km	Tätigkeits- Code eintragen	<b>Unterschrift Auftraggeber/In</b>	
gesamt						

- Ich wünsche die Auszahlung meiner geleisteten Stunden als Guthaben auf mein Zeitkonto.
- Mein Zeitaufwand gilt als Spende für die HandinHand Mehrgenerationengenossenschaft eG.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben:

Ort/Datum .....

.....

Unterschrift MitarbeiterIn